

# 日本財政学会第72回大会の ご案内と報告募集

開催日：2015年10月17日(土)・18日(日)

会場：中央大学(後楽園キャンパス)

会場までは・・・東京メトロ丸ノ内線・南北線 後楽園駅から徒歩5分

<http://www.chuo-u.ac.jp/access/kourakuen/>

## プログラム委員会

委員長：御船 洋(中央大学)

井手 英策(慶應義塾大学)、大野 裕之(東洋大学)、岡本 英男(東京経済大学)  
國枝 繁樹(一橋大学)、栗林 隆(千葉商科大学)、五嶋 陽子(神奈川大学)  
関野 満夫(中央大学)、寺井 公子(慶應義塾大学)、林 正義(東京大学)  
馬場 義久(早稲田大学)、星野 泉(明治大学)、望月 正光(関東学院大学)  
矢吹 初(青山学院大学)、横田 信武(早稲田大学)

## 実行委員会

委員長：篠原 正博(中央大学)

飯島 大邦(中央大学)、片桐 正俊(中央大学)、関野 満夫(中央大学)  
武田 勝(中央大学)、田中 廣滋(中央大学)、冨田 俊基(中央大学)  
益永 淳(中央大学)、御船 洋(中央大学)、横山 彰(中央大学)

## 大会事務局

〒170-0002 東京都豊島区巣鴨 1-24-1 第2ユニオンビル 4F

E-mail: taikai.jjpf@ml.gakkai.ne.jp 電話: 03-5981-9824 ファクス: 03-5981-9852

## 1. 第72回大会の主要な日程

日付	報告申込	参加申込
4月1日	報告申込受付開始	参加申込受付開始
5月24日 23:59	報告申込受付終了	
<7月上旬 プログラム確定>		
8月16日 23:59		参加申込早期割引料金支払いの 締切日：以後、キャンセル料発生
8月23日 23:59	報告要旨提出締切日	
9月13日 23:59	学会奨励賞対象報告論文提出締切日	
10月4日 23:59	報告論文アップロード締切日 座長・討論者への論文送付締切日	
10月4日 23:59		参加事前申込登録および支払いの 締切日：以後、キャンセル料発生
10月17日、18日	大会当日	当日受付

## 2. 第72回大会運営にあたって

本年度の大会運営にあたり、昨年度と同様、学会事務を委託しているガリレオ提供の学会業務情報化システム「SOLTI」を活用します。すでに各会員に割り当てられた **ID** とパスワードを使って、報告申込および参加申込をして下さい。

ID およびパスワードが不明な場合、ガリレオ(taikai.jipf@ml.gakkai.ne.jp)までお問い合わせ下さい。登録された会員情報に修正点があれば、学会ホームページ上のリンクボタンから「会員モジュール」にアクセスし、ご自身の会員情報を正確なものにして下さい。

大会関連の情報提供については、印刷物の郵送はせず、登録された電子メールアドレスを通じて随時行います。会員情報登録原簿記載の電子メールアドレスは、常時見ることのできるものにしておいて下さい。

- ・ 参加申込システム：こちらから参加申込を行って下さい。  
<https://service.gakkai.ne.jp/society-member/auth/apply/JIPF>
- ・ 報告申込システム：こちらから報告申込を行って下さい。  
<https://service.gakkai.ne.jp/society-member/auth/public/JIPF>

## 3. 大会参加費 重要

大会参加費は、前回大会と同様に、一般会員・学生会員・非会員別に、以下のようになっております。参加人数の把握が必要となりますので、何卒事前の参加登録をお願いいたします。事前に参加登録をいただければ、参加者は大会の催し物に関連して大会当日に追加的な出費はありません。参加を希望する現時点での非会員は、後述の仮入会の手続きを経た後に、会員の資格で参加登録・支払ができます。

### < 一般会員 >

- ・ 8月16日までの参加登録および支払：早期割引料金  
大会参加費：5,500円

なお、懇親会に参加できない場合に限り、大会参加費：2,000円  
キャンセルは8月16日まで可能(払戻手数料500円)

その後のキャンセルでは払戻しはありません

- ・8月17日から10月4日までの参加登録および支払：事前申込料金  
大会参加費：8,500円

なお、懇親会に参加できない場合に限り、大会参加費：4,000円  
キャンセルは10月4日まで可能(払戻手数料500円)

その後のキャンセルでは払戻しはありません

10月5日から大会当日までは登録ができません。

- ・大会当日の参加登録および支払：当日料金  
大会参加費：11,000円(現金のみ)

なお、懇親会に参加できない場合に限り、大会参加費：5,000円(現金のみ)

#### < 学生会員 >

- ・8月16日までの参加登録および支払：早期割引料金  
大会参加費：5,000円

なお、懇親会に参加できない場合に限り、大会参加費：1,500円  
キャンセルは8月16日まで可能(払戻手数料500円)

その後のキャンセルでは払戻しはありません

- ・8月17日から10月4日までの参加登録および支払：事前申込料金  
大会参加費：8,000円

なお、懇親会に参加できない場合に限り、大会参加費：3,500円  
キャンセルは10月4日まで可能(払戻手数料500円)

その後のキャンセルでは払戻しはありません

10月5日から大会当日までは登録ができません。

- ・大会当日の参加登録および支払：当日料金  
大会参加費：10,000円(現金のみ)

なお、懇親会に参加できない場合に限り、大会参加費：4,000円(現金のみ)

#### < 非会員 >

非会員(学会当日時点)には、大会当日のみ参加受付を行います：3,000円(現金のみ)

懇親会と昼食(弁当)については、別途実費をお支払い下さい(空きがある場合に限りさせていただきます)。

#### < 料金体系一覧表 >

		一般会員	学生会員	非会員
早期割引料金	4月1日～8月16日 (8月17日以降キャンセル不可)	5,500円 (2,000円)	5,000円 (1,500円)	支払不可
事前申込料金	8月17日～10月4日 (10月5日以降キャンセル不可)	8,500円 (4,000円)	8,000円 (3,500円)	支払不可
	10月5日～10月16日	支払不可	支払不可	支払不可
当日料金	10月17日・18日	11,000円 (5,000円)	10,000円 (4,000円)	[3,000円]

※大会参加費をお支払いいただくと、懇親会に参加することができ、2回の昼食(弁当)が提供されます。

※まるかつこ内は、懇親会に参加できない方の料金です。2回の昼食(弁当)は提供されます。

※早期割引料金・事前申込料金で、一旦申し込まれた後で期限内のキャンセルには、500円のキャンセル料をいただきます。

#### < 支払方法 >

事前の大会参加費支払いは、クレジットカードのみとなります。大会参加登録をオンラインでしていただく際に、参加費を決済するクレジットカードを指定していただきます。本人名義のクレジットカードをご用意の上、参加登録および支払いを行って下さい(念のため、支払い後に本人のメールアドレスに送られたメールを、大会当日に、プリントしてお持ち下さい)。

事前の参加費支払いは、事務手続きの簡素化のため、クレジットカード払いのみといたします。クレジットカード払いができない参加者は、以下にお問い合わせ下さい。

電子メール： taikai.jipf@ml.gakkai.ne.jp 電話：03-5981-9824(ガリレオ東京オフィス)

大会当日の大会参加費のお支払いは、現金のみといたします。

## 4 . 報告募集

本大会は、会員の報告申込による「一般報告」および「企画セッション」、ならびに、プログラム委員会が企画・依頼する「全体会シンポジウム」「特別セッション」からなります。「一般報告」および「企画セッション」は 3~4 報告、2 時間ないし 2 時間 40 分を原則といたします。

「一般報告」および「企画セッション」における報告を下記の要領で募集します。なお、あらかじめ分科会名の設定は行いません。分科会名の設定・各報告の分科会への振り分け等は、会員の皆様から報告申込の中でいただいた「報告(セッション)概要」・「分野整理番号」・「手法整理番号」などをふまえ、プログラム委員会において検討の上、決定いたします。

大会中に同一人が報告できる論文数は 1 本とします。報告をしない共同研究者として大会に参加する場合は、論文本数を問いません。

## 5 . 報告申込受付期間

報告申込期間は、4月1日(水)~5月24日(日)23:59までです。

以下に示す学会ホームページにて、期間厳守でお申込下さい。期限を過ぎての申込はできませんのでご注意ください。

<https://service.gakkai.ne.jp/society-member/auth/public/JIPF>

## 6 . 報告申込に必要な事項

報告申込は、下記にあるように、オンラインで受け付けますので、事前に以下をご用意下さい。企画セッションの申込については、5 ページの【企画セッションを希望される方へ】をご覧下さい。非会員による報告申込については、5 ページの【仮入会による報告申込について】をご覧下さい。

- ① 論文タイトル
- ② 論文報告者氏名(報告者全員が財政学会員であることが必要)
- ③ 希望討論者(第二希望まで。所属とメールアドレスが必要)
- ④ 200 字程度の要旨
- ⑤ 論文関連分野・手法の選択

以下の中から最も関連の深い分野を選択(3 つ以内)。

〔分野整理番号〕

(1) 財政政策 (2) 公共財(公共支出) (3) 公共資本(公共投資) (4) 租税 (5) 公債  
(6) 社会保障 (7) 環境 (8) 地方財政 (9) 財政の国際比較 (10) その他  
以下の中から最も関連の深い手法を選択(2 つ以内)。

〔手法整理番号〕

(a) 理論分析 (b) 数値解析 (c) 実証分析 (d) 学説史・思想  
(e) 歴史的(資料に基づいた)分析 (f) 事例研究 (g) 制度解説 (h) その他

## 7. 報告申込方法

日本財政学会の学会事務を担当するガリレオが提供する学会業務情報化システム「SOLTI」の「大会報告申込システム」から、報告申込受付を行います。

大会報告申込のウェブサイトへは、下記の 2 箇所から入ることができます。また日本財政学会ホームページからは、第 72 回大会ホームページにアクセスできるようになっています。

第 72 回大会ホームページ：<http://www.gakkai.ne.jp/jipf/convention/72/>

大会発表申込システム：<https://service.gakkai.ne.jp/society-member/auth/public/JIPF>

日本財政学会ホームページ：<http://www.gakkai.ne.jp/jipf/>

申込を行う場合には、各会員に割り振られた ID とパスワードを入力しログインした後、指示に従って報告申込に必要な事項を入力して下さい。

大会報告申込システムについてのご質問は、以下にお寄せ下さい。

電子メール：[taikai.jipf@ml.gakkai.ne.jp](mailto:taikai.jipf@ml.gakkai.ne.jp) 電話：03-5981-9824(ガリレオ東京オフィス)

### 【仮入会による報告申込について】

申込時点での非会員が報告を希望する場合には、下記の手順で報告申込を行って下さい。  
ステップ 1. 日本財政学会ホームページから入会申込書を入手して必要事項を記入の上、本案内の表紙に記載されている学会事務局(ガリレオ)に送付して下さい。

ステップ 2. 会員担当常任理事の仮審査を経て、学会事務局から「仮会員 ID とパスワード」が送られてきます。事務局より学会年会費の振込用紙をお送りしますので、速やかにお支払い下さい(学会年会費は、大会参加費とは別のもので、インターネットを通じた支払はできません)。

ステップ 3. 「仮会員 ID とパスワード」を使って、大会報告申込システムにアクセスし報告申込を行って下さい。

上記のステップ 1・2 が必要となりますので、早めに入会申込等を行って下さい。なお、「仮会員 ID とパスワード」の送付、報告の受理等は、学会常任理事会及び大会プログラム委員会の決定によりますので、ご希望に添えない場合もあることをご留意下さい。

### 【企画セッションを希望される方へ】

企画セッションに応募される場合は、以下の点にご留意下さい。

- ① 企画セッションでは、企画責任者に 3~4 報告分の報告者と座長・討論者の調整をお願いします。調整後、「大会発表申込システム」により、セッションのねらい・構成、座長・報告者・討論者の氏名・連絡先・メールアドレスを入力して下さい。
- ② 企画セッションの報告者の過半数は、会員でなければなりませんので、ご注意ください。
- ③ 大会プログラムの構成などの観点から、プログラム委員会の議を経て、企画セッションをお断りする場合があります。その場合、企画セッション内の各報告は、分科会に

おける一般報告と同様の取り扱いとします。

## 8 . 報告申込後の留意点

### 【各報告の分科会への割り振り】

申し込まれた報告論題・分野整理番号・手法整理番号・報告概要等に基づき、プログラム委員会が審査のうえ、分科会への割り振りを行います。内容等に疑問点などがある場合には、プログラム委員会からお尋ねすることがあるかもしれません。

### 【予定討論者の決定】

予定討論者は、報告者からの希望を考慮しながら、大会プログラム委員会から該当者に依頼し、決定します。都合により、報告者の希望予定討論者にならない場合がありますので、ご了解下さい。

### 【共同報告者】

共同報告者として名を連ねることができるのは、会員に限定されています。非会員の方で、共同報告者に名を連ねることをご希望の場合は、事前に入会申込を済ませて下さい。非会員との共同研究の成果を報告する場合には、プログラム・報告要旨等に共同研究者の名前を記載することができません。報告要旨の脚注等で共同研究の成果であることを明記して下さい。

### 【報告要旨原稿の提出】

報告の認められた方には、7月上旬にメールで座長・討論者のお名前とあわせてお知らせするとともに、プログラムを大会ホームページに掲載します。

報告者は、**8月23日(日)23:59**までに、以下の形式で、WordファイルかPDFファイルで「大会報告申込システム」上に報告要旨原稿をアップロードして下さい。

1. サイズ：A4版(縦)
2. 分量：個別報告は2ページ厳守。

企画セッションはセッション全体で報告者数×2ページ厳守

3. ページレイアウト

余白は天地左右すべて35mm

1ページの字数・行数は37行×40字、文字のサイズは10.5ポイント

フォントは原則としてMS明朝

ただし、英文の場合には、37行、10.5ポイントとして、フォントは任意

1ページ目に、報告のタイトル(12ポイント：MSゴシック)、その下に右寄せで、所属・名前・メールアドレスを必ず記載(10.5ポイント)

<注意：そのアドレスは会員に公開されます>

### 【報告論文の提出】

①原則として、報告者は**10月4日(日)23:59**までに報告論文を「大会報告申込システム」を用いてアップロードして下さい(報告論文にも、責任著者(corresponding author)のメールアドレスを必ず記載すること)。学会奨励賞の選考対象とする報告論文は**9月13日(日)23:59**までにアップロードして下さい。

②「大会報告申込システム」へのアップロードとは別に、報告者は、2週間前までに座長・討論者に連絡を取り、論文を必ず座長・討論者の指示する形で送って下さい。

## 【報告要旨集・プログラム】

報告者により大会報告申込システムにアップロードされた報告要旨および論文は、大会 2 週間前より、常時、ホームページにおいて会員により閲覧可能となります。また、大会発表会場においても、フリーのインターネットにより、随時閲覧可能とします。

プログラムは事前には送付せず、ホームページから確認していただきます。大会参加者には、当日、会場受付時に冊子体のプログラムを配布いたします。

## 【学会奨励賞の授与】

日本財政学会では、大会の開催に合わせて「学会奨励賞」を授与しています。

学会奨励賞は、大会で報告された論文のうち、すべての報告者が大会 1 日目(10 月 17 日)時点で満 40 歳以下の会員(一般会員・学生会員)であるものを対象として、優れた論文の筆者に授与されるものです。授与式は、大会 1 日目(10 月 17 日)の夜の懇親会にて行います。受賞者には、賞状・副賞などが授与されます。

学会奨励賞に応募する会員は、本大会の報告申込時に質問項目「学会奨励賞に応募する」にチェックを入れ、9 月 13 日(日) 23:59 までに報告論文(フルペーパー)を提出下さい。

## 9 . 大会予定スケジュール(概要)

### 【第 1 日目・10 月 17 日】

午前 セッション A (分科会)  
お昼 昼食(弁当)、理事会  
午後(前半) セッション B(特別セッション、分科会)  
午後(後半) 全体会シンポジウム + 会員総会  
夜 懇親会(於：ホテルグランドパレス)

### 【第 2 日目・10 月 18 日】

午前(前半) セッション C (分科会)  
午前(後半) 特別講演  
お昼 昼食(弁当)  
午後 セッション D(分科会)  
<各報告：(報告時間 20 分、討論者 7 分、リプライおよびその他質問 10 分)>

## 10 . 宿泊先について

特にご用意はございません。インターネット等で各自ご予約をお願い致します。

## 11 . その他

- (1) プログラム(随時更新)は、7 月上旬から、大会ホームページに掲載します。
- (2) 大会運営についてのお問い合わせは、電子メール( taikai.jipf@ml.gakkai.ne.jp )  
電話: 03-5981-9824 ファクス: 03-5981-9852 で、大会事務局までお願いします。

以上