

日本財政学会第75回大会の ご案内と報告募集

開催日：2018年10月20日（土）・21日（日）

会場：香川大学 幸町キャンパス

<https://www.kagawa-u.ac.jp/access/saiwai/>

プログラム委員会（50音順、敬称略）

赤井伸郎（大阪大学）	上村敏之（関西学院大学）	岡田徹太郎（香川大学）	金坂成通（大阪商業大学）
川勝健志（京都府立大学）	河音琢郎（立命館大学）	下山 朗（奈良県立大学）	菅原宏太（京都産業大学）
竹本 亨（帝塚山大学）	田代昌孝（桃山学院大学）	田中宏樹（同志社大学）	玉岡雅之（神戸大学）
林 宏昭（関西大学）*	平岡和久（立命館大学）*	前川聡子（関西大学）	森 裕之（立命館大学）
諸富 徹（京都大学）	吉弘憲介（桃山学院大学）		

*「世話役」

実行委員会（50音順、敬称略）

池田亮一（大阪大学）	岡田徹太郎（香川大学）*	加藤美穂子（香川大学）
霜田博史（高知大学）	長山貴之（香川大学）	宮崎浩一（香川大学）

*大会実行委員長

大会に関する問い合わせ先

〒170-0002 東京都豊島区巢鴨1-24-1 第2ユニオンビル4F

（株）ガリレオ 学会業務情報化センター内 日本財政学会事務局

E-mail：taikai.jipf@ml.gakkai.ne.jp

1. 第75回大会までの主な日程

日 時	報 告 申 込	参 加 申 込
4月9日(月)	受付開始(AM 10:00より)	受付開始(AM 10:00より)
4月26日(木)必着	* 入会申込締切 (非会員の場合)	
5月25日(金)17:00	受付終了	
7月上旬 プログラム確定		
8月24日(金)17:00	報告要旨 提出締切	早期割引料金申込 締切
9月14日(金)17:00	学会奨励賞応募論文 提出締切	
9月28日(金)17:00	報告論文 アップロード締切 座長・討論者への論文送付期限	事前参加申込 締切
10月20日・21日		当日受付

第75回大会の報告及び参加の申込は、学会業務情報化システム“SOLTI”を活用したオンライン申込です。会員IDとパスワードを使って申し込んでください。

IDもしくはパスワードが不明な方は、学会事務局までお問い合わせください。登録された会員情報に変更が必要な場合、“SOLTI 会員情報管理システム”にアクセスして、会員情報を修正してください。

このお知らせ以降、大会に関する情報は会員原簿に記載の電子メールアドレスへ送信されます。郵送でのお知らせはありませんので、常時見られるメールアドレスをご登録ください。

2. 報告申込

本大会は、会員の報告申込による「一般セッション」及び「企画セッション」、ならびにプログラム委員会が企画・依頼する「全体シンポジウム」・「特別セッション」から構成されます。「一般セッション」及び「企画セッション」は、1つのセッションにつき3~4報告論文を原則とします。

「一般セッション」及び「企画セッション」における報告希望を下記の要領で募集します。大会中に同一会員が報告できる論文数は1本とします。ただし、当日報告（質疑応答を除く）のために登壇しない共同報告者には本数制限はありません。

2.1 申込受付期間

報告申込期間は、4月9日(月)~5月25日(金)17:00です。以下の“SOLTI 大会報告申込システム”からお申し込みください。期限を過ぎての申込はできませんのでご注意ください。

<https://service.gakkai.ne.jp/society-member/auth/public/JIPF>

2.2 申込時に必要な事項

申込の際は、以下の項目をオンライン入力していただきます。あらかじめそれぞれの記入事項を用意いただくと入力がスムーズです。会員IDとパスワードでログインした後、指示に従って入力してください。

① 論文タイトル

② 論文報告者氏名

* 報告者（プログラムに氏名が記載される者）は、共同報告者も含めて、全員が日本財政学会員であることが必要です。

* 共同報告者がいる場合、全員の氏名を明記してください。

③ 希望討論者（必ず記すこと [第2希望まで]。所属とメールアドレスが必要）

* 希望討論者は、学会員に限ります。

④ 200字程度の概要

⑤ 関連分野・手法の分類（以下から選択）

分野番号（3つまで）

- | | | | |
|---------|--------------|---------------|--------|
| 1. 財政政策 | 2. 公共財（公共支出） | 3. 公共資本（公共投資） | 4. 公債 |
| 5. 税制一般 | 6. 所得税 | 7. 消費税 | 8. 法人税 |
| 9. 社会保障 | 10. 地方財政 | 11. 環境 | 12. 労働 |
| 13. 教育 | 14. 外国財政 | 15. その他 | |

手法番号（2つまで）

- | | | | |
|----------|----------|---------|-----------|
| a. 理論分析 | b. 数値分析 | c. 実証分析 | d. 学説史・思想 |
| e. 歴史的考察 | f. 制度的考察 | g. 事例研究 | h. 国際比較 |

2.3 仮入会による報告申込について

申込時点で非会員の方が報告を希望する場合、まず仮入会手続きを行ってください。

ステップ 1

日本財政学会ウェブサイトから入会申込書入手してください。申込書に必要事項を記入し、推薦者の直筆の推薦文とご署名・ご捺印をいただき、研究業績・掲載誌など記入漏れのないようご確認いただいたうえで、学会事務局に送付してください。

ステップ 2

仮審査を経て、学会事務局から仮会員承認のご案内と 2018 年度分の会費振込みのご案内を送りますので、ご入金をお願いします。ご入金確認後に「仮会員 ID とパスワード」が送られてきます。

ステップ 3

「仮会員 ID とパスワード」を使って大会報告申込システムにアクセスし、報告申込を行ってください。

※ ステップ 2 には 2 週間程度の期間が必要です。ステップ 1 (入会申込書の学会事務局送付) は、4 月 26 日 (木) [必着] までに行ってください。急ぎの場合は事務局あてにメール添付で先に申込書をお送りください。* 学生の方は学生書の写しも必ずお送りください。報告申込締切り直前の入会申込は受け付けません。なお、入会申込及び報告申込は常任理事会及び大会プログラム委員会の決定によりますので、ご希望に添えない場合もあることをご留意ください。

2.4 企画セッションを希望される方へ

企画セッションに応募される場合は、以下の点にご留意ください。* システムの設定上、企画責任者が代表でお申込みください。

- ① 企画セッションでは、企画責任者に 3~4 報告分の報告者と、座長・討論者の調整をお願いします。調整後、大会報告申込システムにて、セッションのねらい・構成・座長・報告者・討論者の氏名・連絡先・メールアドレスを入力してください。
- ② 企画セッションについても、座長及び報告者、討論者全員が学会員でなければなりませんので、ご注意ください。
- ③ プログラムの構成上、プログラム委員会の判断で企画セッションの申込をお断りすることがあります。その場合、ご希望があれば、企画セッション内で予定した報告を一般セッションに割り振ることができます。

2.5 申込後の留意点

「原則として申込後の報告取り消しは認めておりませんのでご注意ください。」

【セッションの編成に際して】

お申込みいただいた情報に基づいて、プログラム委員会がセッションを編成します。申込内容に疑問点などがあった場合、プログラム委員会から申込者にお尋ねすることがあります。

【予定討論者の決定】

報告者からの希望を考慮しながら、大会プログラム委員会が予定討論者を依頼し決定します。報告者の希望した討論者にならない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

【共同報告者について】

共同報告者は学会員のみです。非会員の方が共同報告者になる場合は、事前に入会申込（2.3の手続きに従ってください）を済ませてください。なお、非会員との共同研究の成果を報告する場合、プログラム等に非会員の名前を記載することはできません。そのような場合、報告要旨の脚注等に共同研究の成果であることを明記してください。

2.6 報告要旨，論文の提出等について

【報告要旨の提出】

報告が内定した方には、7月上旬に報告セッション・座長・討論者を記したプログラムをメール添付にて送付いたします。また大会ウェブサイトにもプログラムを掲載しますので、必ずお名前、ご所属、論文名などの表記をご確認ください。報告内定者は、8月24日（金）17:00までに、以下の様式で報告要旨を作成し、「大会報告申込システム」にアップロードしてください。

期日に間に合わなかったものは「報告要旨閲覧システム」掲載などの対象にならないので、ご注意ください。

1. ファイル形式：Adobe PDF
2. サイズ：A4判（縦）
3. 分量：一般セッション報告は2ページ以内。 企画セッションは報告者数×2ページ以内。
4. ページレイアウト
 - 余白は天地左右すべて35mm
 - 1ページあたりの行数・字数は37行×40字。文字のサイズは10.5ポイント。英文の場合は、行数のみを37行に指定。
 - フォントは原則としてMS明朝（和文）、Times New Roman（英文）。
 - 1ページ目に、報告タイトル（12ポイント：MSゴシック）、その下に右寄せで、所属・氏名・メールアドレスを必ず記載（10.5ポイント）
※ メールアドレスは会員に公開されます。

【報告論文の提出】

- ① 原則として、報告内定者は9月28日（金）17:00までに報告論文を「大会報告申込システム」にアップロードしてください。論文には、責任著者（Corresponding Author）のメールアドレスを必ず記載してください。
- ② 「大会報告申込システム」へのアップロードとは別に、座長・討論者に報告者自身で連絡を取り、9月28日までに論文を必ず送ってください。送付形式（郵送、メール添付）は、座長・討論者の指示に従ってください。

【報告要旨集・プログラム】

報告内定者によって「大会報告申込システム」にアップロードされた要旨及び論文は、大会 2 週間前から、会員による閲覧が可能となります。大会ウェブサイトよりアクセスしてください。

プログラムは事前には送付しませんので、大会ウェブサイトにてご確認ください。大会参加者には、当日、会場受付にてプログラムなどをお渡しします。

【学会奨励賞について】

日本財政学会では、大会の開催に合わせて学会奨励賞を授与しています。学会奨励賞は、報告者（及びすべての共同報告者）が大会 1 日目（10 月 20 日）時点で満 40 歳以下の会員（通常会員・学生会員）である報告論文を対象として、優れた論文に授与されるものです。授与式は、大会 1 日目（10 月 20 日）の懇親会にて行います。受賞者には賞状・賞牌が授与されます。

学会奨励賞に応募する報告申込者は、本大会の報告申込時に「学会奨励賞に応募する」の項目にチェックを入れ、9 月 14 日（金）17:00 までに報告論文（フルペーパー）を「大会報告申込システム」へアップロードする形で提出してください。

3. 参加申込

3.1 申込方法

オンラインでの申込期間は、**4月9日(月)～9月28日(金)17:00**です。下の“SOLTI 大会参加登録システム”からお申し込みください。上記期間を過ぎますと、当日受付のみとなります。なお、参加費等について早期割引等が設定されていますので、ご注意ください。

<https://service.gakkai.ne.jp/society-member/auth/apply/JIPF>

3.2 大会参加費

【大会参加に係る費用について】

第75回大会については、会員の大会参加費のお支払いをお願いすることになっております。

また、今大会ではご昼食は手配いたしません。

学内の学食が両日共に営業しておりますのでご利用いただけます。

大会参加に係る費用は、通常会員・学生会員・非会員の別で、以下のようになります。参加人数の把握が必要ですので、なにとぞ事前の参加申込をお願いいたします。参加を希望する時点で非会員の方は、上記 2.3 の仮入会手続きを経ることによって、会員の資格で参加登録と支払ができます。

【料金体系一覧表】

()内金額は懇親会参加無しの場合)

		通常会員	学生会員	非会員
早期割引料金	4月9日(月)～8月24日(金)17:00 (8月25日以降キャンセル不可)	5,000円 (1,000円)	4,000円 (1,000円)	支払不可
事前申込料金	8月25日(土)～9月28日(金)17:00 (9月28日17:00以降キャンセル不可)	7,000円 (2,000円)	5,000円 (2,000円)	支払不可
当日料金	10月20日・21日	9,000円 (3,000円)	7,000円 (3,000円)	3,000円

*キャンセルの場合は手数料500円が発生しますのでご注意ください。

*会員の方で当日懇親会をお申し込みの方は受付でおたずねください。別途実費をお支払いください(空きがある場合に限らせていただきます)。

(当日申し込みの懇親会参加費=6,000円)

===大会開催日の昼食について===

本大会ではお弁当の手配をいたしません。2日共に学食が空いておりますので学食を各自ご利用ください。

(営業時間:両日共に11時～14時)

(*10月20日(土)のみ10時から15時、生協の売店が開店しています。)

【料金体系の説明】

<通常会員>

(ア) 8月24日まで: 早期割引料金

- 大会参加費: 5,000円 (懇親会に参加できない場合: 1,000円)
- キャンセルは8月24日まで可能(払戻手数料500円)。その後のキャンセルで払戻しはありません

(イ) 8月25日から9月28日まで: 事前申込料金

- 大会参加費: 7,000円 (懇親会に参加できない場合: 2,000円)
- キャンセルは9月28日まで可能(払戻手数料500円)。その後のキャンセルで払戻しはありません
- 9月29日から大会当日までは事前申込はできません。

(ウ) 大会当日: 当日料金

- 大会参加費: 9,000円(現金のみ)
- 懇親会に参加できない場合 3,000円(現金のみ)

<学生会員>

(ア) 8月24日まで: 早期割引料金

- 大会参加費: 4,000円 (懇親会に参加できない場合: 1,000円)
- キャンセルは8月24日まで可能(払戻手数料500円)。その後のキャンセルで払戻しはありません

(イ) 8月25日から9月28日まで: 事前申込料金

- 大会参加費: 5,000円 (懇親会に参加できない場合: 2,000円)
- キャンセルは9月28日まで可能(払戻手数料500円)。その後のキャンセルで払戻しはありません
- 9月29日から大会当日までは事前申込はできません。

(ウ) 大会当日: 当日料金

- 大会参加費: 7,000円(現金のみ)
- 懇親会に参加できない場合: 3,000円(現金のみ)

<非会員>

- 大会参加費: 3,000円(大会当日申込、現金のみ)

* 懇親会については、別途実費をお支払いください(空きがある場合に限りさせていただきます)。

(当日申し込みの懇親会参加費=6,000円)

3.3 支払方法

事前の参加費支払いは、クレジットカードのみとなります。参加申込をオンラインでしていただく際に、参加費を決済するクレジットカードを指定していただきます。本人名義のクレジットカードをご用意の上、お申込みとお支払いをしてください(念のため、支払い後にご本人のメールアドレスに送られた確認メールをプリントアウトして、大会当日にご持参ください)。

事前の参加費支払いは、事務手続きの簡素化のため、クレジットカード払いのみとします。クレジットカード払いができない参加者は大会事務局にお問い合わせください。

大会当日の参加費のお支払いは、現金のみといたします。

4. 第75回大会の運営にあたって

大会予定スケジュール（概要）

10月20日（土）

朝	日本財政学会理事会
午前	セッション A（分科会）
昼	昼食， 日本財政学会理事会
午後（前半）	セッション B（分科会）・日韓セッション
午後（後半）	シンポジウム， 会員総会
夜	懇親会（大学会館）

10月21日（日）

午前（前半）	セッション C（分科会）
午前（後半）	特別講演
昼	昼食， 日本地方財政学会理事会
午後	セッション D（分科会）

※分科会報告： 報告時間 20 分， 討論 7 分， リプライ及び質疑応答 10 分

【宿泊について】

本大会は、（公財）高松観光コンベンション・ビューローの県外宿泊者助成（延べ宿泊数に応じた助成）を受けることとなっております。

高松観光コンベンション・ビューローのウェブサイト <http://takamatsu.or.jp/stay/>

内の「補助金対象宿泊施設」のなかから、宿泊先を選びご予約下さい。そして、お手数をお掛けしますが、**次ページの宿泊証明**を印刷し、ホテルのレセプション等で証明を受けていただき、大会当日に受付までご提出をお願い申し上げます。

本助成は、本大会の充実のために使われることとなっております。会員の皆さまのご協力をお願い申し上げます。

【懇親会について】

今大会の懇親会では、一般的な懇親会で提供されるお料理やお飲み物の他に、老舗讃岐うどん店「さか枝」さんによる讃岐うどんの実演・提供、香川大学農学部で開発された醸造用ブドウを使った香川大学ワイン、香川県特産の日本酒など、香川ならではの料理、お飲み物もご用意する予定です。ぜひ、この機会に香川の味もご堪能いただければと思います。

以上

宿泊証明書

(公財) 高松観光コンベンション・ビューロー 御中

日本財政学会第 75 回全国大会実行委員会 御中

日本財政学会第 75 回全国大会参加者

氏名 (フルネーム) : _____

参加都道府県名 : _____

泊数 : _____泊、

当施設に宿泊することを証明いたします。

宿泊施設名

印

※ご記入いただいた個人情報は、日本財政学会第 75 回全国大会に対する、(公財) 高松観光コンベンション・ビューローの県外宿泊者助成の名簿作成のみに使用し、他の目的には使用しません。